



Le Rôtillon est un établissement psychosocial médicalisé (EPSM) de la Fondation de l'Orme, sa mission est la réduction des risques et des dommages à la personne ainsi que l'engagement dans le processus de rétablissement. L'ensemble de ses collaborateurs accompagne et prend soin de personnes vivant en situation de grande précarité et/ou de vulnérabilité psychique associée le plus souvent à des difficultés d'itinérance et/ou de judiciarisation dans le but de favoriser leur rétablissement.

Afin de compléter notre équipe psychosociale du Rôtillon, nous recherchons un(e) :

## **Assistant-e Socio-Éducatif à 60%**

Vos tâches principales

- Encourager les personnes utilisatrices à participer à la vie sociale
- Accompagner les résidents dans diverses activités de loisirs
- Proposition d'activités et mise en place de celles-ci en collaboration avec ses pairs et l'équipe psycho-sociale
- Développer et suivre les ateliers rémunérés au sein de l'institution
- Participer au développement du centre d'activités orienté rétablissement
- Prendre soin et accompagner les personnes concernées dans leur processus de rétablissement
- Promouvoir le développement et le maintien des capacités
- S'impliquer dans une collaboration interdisciplinaire au sein du réseau socio-sanitaire vaudois
- Participer au développement de notre mission
- Documenter avec rigueur les activités réalisées dans le dossier informatisé du résident

Votre profil

- CFC d'ASE
- Esprit d'équipe, bonne capacité d'analyse, d'écoute, d'observation et de communication
- Dynamique, motivé, faisant preuve d'engagement et capable de faire évoluer sa pratique
- Aptitudes à travailler en interdisciplinarité
- Sens des responsabilités et connaissances du périmètre de votre fonction
- Intérêt pour les problématiques psychiques et d'addiction, sensibilité aux questions sociales qui y sont liées
- Connaissances du bas seuil et de ses exigences bienvenues
- Maîtrise des outils informatiques (Office, Google Apps Business, Dossiers de soins informatisés)
- Casier judiciaire vierge

Votre avenir

- Un cadre de travail agréable au sein d'une petite équipe dynamique et engagée
- Des prestations de soutien (programme de formation continue, débriefing, supervision)
- Une politique de formation intégrée à votre activité
- Des prestations sociales en rapport avec l'exigence du poste (CCTsan)

**Entrée en fonction : à convenir**

Les demandes d'informations complémentaires ainsi que les candidatures accompagnées de tous les documents usuels sont à adresser par mail à : [recrutement@lerotillon.ch](mailto:recrutement@lerotillon.ch)