

Afin de compléter notre équipe dynamique, nous avons besoin de vos compétences et connaissances. Nous vous attendons dans notre nouveau centre d'accueil Médico-social (SAMS). Cette structure regroupe un centre d'accueil temporaire de jour et de nuit (CAT), 13 des appartements protégés et une colocation. Le bâtiment se trouve à la rue Elisabeth-Jeanne-de-Cerjat 12 à Lausanne.

Nous recherchons un/e collaborateur/trice, afin d'assurer le confort et la sécurité des bénéficiaires du CAT, ainsi que de 12 colocataires souffrant de légers troubles cognitifs.

Un/e assistant-e socio-éducatif/ive

80 %

Contrat de durée indéterminée de suite ou à convenir

Nos atouts sont :

- Appliquer la convention collective de travail dans le domaine sanitaire parapublic vaudois
- Travailler avec la philosophie axée sur la « méthode Montessori » ; une formation est garantie pour tout nouveau collaborateur
- Défendre un cadre de référence mettant l'accent sur la notion du « être chez soi » développant ainsi un sentiment de sécurité, d'identité et d'intimité chez le bénéficiaire
- Collaborer au sein d'une nouvelle structure
- Appliquer accueil bienveillant et personnalisé pendant les 3 premiers jours
- Développer une politique salariale égalitaire et évolutive
- Favoriser la formation intra et extramuros riche, orientée vers le développement des compétences
- Une politique salariale égalitaire et évolutive
- Disposer d'outils de travail modernes et adaptés à votre fonction
- Offrir des repas de qualité à prix préférentiel. Les repas du soir ainsi que le café pour les pauses sont gratuits
- Fournir l'accès à la plate-forme « Swibeco » gratuitement, permettant d'obtenir durant une année, des rabais importants sur une quantité d'achats.

Votre profil

- CFC d'assistant-e socio-éducatif ; quelques années d'expérience au sein d'une structure d'accueil médico-social ou d'une collectivité seraient un atout
- Aptitude à inscrire vos actions dans un travail d'accompagnement inter et pluridisciplinaire
- Autonomie et sens des responsabilités
- Aptitude à gérer les priorités, le stress et la gestion du temps
- Intérêt marqué pour la personne âgée présentant de légers troubles cognitifs et les relations humaines.

Votre travail

- Préparer et organiser des activités adaptées et valorisantes pour les bénéficiaires des logements protégés, du CAT et de la colocation
- Favoriser, accompagner et soutenir les bénéficiaires dans les activités de la vie quotidienne
- Réévaluer périodiquement les projets d'accompagnement et les notifier dans le dossier de soins informatisé

Entrée en fonction : de suite ou à convenir

Si ce poste vous intéresse, vous pouvez adresser votre **dossier de candidature complet par voie postale ou courriel** à mmartin@fondationdelorme.ch. Nous vous en remercions par avance.